

Smluvní doložka k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Veleň na zajištění knihovnických a informačních služeb

Správce osobních údajů:

Obec Veleň

IČ 00240940

zastoupená starostkou Mgr. Radkou Matějkovou
(dále jen Správce)

a

Zpracovatel osobních údajů

Knihovna Eduarda Petišky

Ivana Olbrachta 36

250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

IČ 67365965

zastoupená ředitelkou Mgr. Věrou Krajičkovou,
(dále jen Zpracovatel)

uzavírají tuto smluvní doložku k Veřejnoprávní smlouvě, která nabyla účinnosti 1.7.2025.

Správce a Zpracovatel se v souladu s čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („Nařízení“), dohodli takto:

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Od 1.9. 2025 je Obecní knihovna Veleň zapojena do regionálního systému REKS, který umožňuje elektronické zpracování fondu a provozování automatizovaného výpůjčního protokolu. v Obecní knihovně Veleň. Veškerá data jsou uložena na zabezpečeném serveru Knihovny Eduarda Petišky. Přístup k nim je blokován na úrovni systému. V tomto systému jsou zpracovávány následující osobní údaje:

1.1. Kategorie údajů

- identifikační údaje (jméno a příjmení, datum narození, druh a číslo osobního dokladu, číslo čtenářského průkazu, titul)
- kontaktní údaje (adresa trvalého pobytu, korespondenční adresa, email, telefon)
- údaj, zda je držitelem průkazu ZTP či ZTP/P (nepovinné)
- údaj o studiu (nepovinné)

1.2. Osobní údaje jsou shromažďovány za účelem:

- vedení evidence uživatelů
- poskytování knihovnických, informačních a dalších služeb dle knihovního zákona
- ochrany knihovního fondu
- informování uživatelů o službách a akcích knihovny
- statistika

2. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- Zpracováním osobních údajů obecní knihovny je pověřena knihovnice Bc. Monika Martínková
- Osobní údaje jsou zpracovávány pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění účelu zpracování.
- Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronickém informačním systému, který podléhá fyzické, technické i procedurální kontrole.
- Osobní údaje poskytnuté k účelu využívání služeb knihovny jsou zpracovávány v automatizovaném knihovnickém systému Tritius při zachování přísných bezpečnostních opatření.
- Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice, osobní údaje nejsou předávány do třetí země ani žádné mezinárodní organizaci.
- Osobní údaje mohou v souladu s právními předpisy získat orgány činné v trestním řízení.
- Osobní údaje budou uchovávány pouze po dobu účelu, pro který byly osobní údaje zpracovávány.

3. POVINNOSTI ZPRACOVATELE

- Zpracovatel je při zpracování osobních údajů povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízení.
- V případě, že se subjekt osobních údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s Nařízením, a požádá Zpracovatele o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
- Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany ÚOOÚ ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu.
- Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit každý případ porušení zabezpečení osobních údajů, který v souvislosti se zpracováním zjistí, a to telefonicky na 326 907 220 nebo 605 520 110 nebo na emailovou adresu info@knihovna.brandysnl.cz.

4. ZAPOJENÍ DALŠÍHO ZPRACOVATELE

- Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení správce.

5. OPATŘENÍ K ZAJIŠTĚNÍ ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- Zpracovatel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným

a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjekty údajů vhodná technická a organizační opatření, aby vyloučil možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, zejména:

- a) zaváže své zaměstnance a další osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje k mlčenlivosti a poučí je o jejich dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení;
- b) bude osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
- c) osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřeni zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel;
- d) zajistí dálkový přenos osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Zpracovatel odpovídá Správci za škodu způsobenou v důsledku porušení povinností uložených Zpracovateli Nařízením, Smlouvou nebo touto smluvní doložkou, zejména je-li v důsledku porušení povinností Zpracovatele Správce povinen hradit náhradu škody nebo nemajetkové újmy subjektu osobních údajů či pokutu ÚOOÚ.
- Zpracovatel je i po zániku Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.
- Tato smluvní doložka vstupuje v platnost a je účinná od data jejího podepsání dne: 1.7.2025

.....
starostka obce

.....
ředitelka knihovny